

5. 開講までの手順

① 開講スケジュールを決めて告知をする

(1) まずは開講する講座と開講日を決めましょう。

- ・毎月25日までに協会本部へ講座スケジュールを連絡しましょう。
(例) 8月25日までに11月末までの講座スケジュールを送る
- ・出来れば3ヶ月前、遅くとも1ヶ月前までに決定し、告知します。
- ・申込者が少なければ、下の階層の講座から開講するのがセオリーです。

(2) 上記が決まったら自分に一番適した方法で告知します。

(例：ブログ、LINE、Facebook、知人に連絡、店舗にポスターやチラシを貼る・配る)

※酵素フード協会ホームページにはスケジュールページがあります。そちらのページにスケジュールをアップすることで、ホームページを見た方からお問い合わせがあるかもしれません。積極的に活用しましょう！（登録の仕方は別紙参照）

② Facebook イベントページを立ち上げる

Facebookのイベントページを作成し「藤原あや子」を招待のうえ、協会本部までイベントページのリンクをメールでご連絡ください。もしくは協会本部のメールアドレスまで講座の詳細やPR文を書いたものをお送りください。(コピー&ペーストでしか対応できないため、必ずそのままの内容でアップできる文章でお送りください)

協会本部メールアドレス：sikaku@kousofood.jp